TRANSPORT GIGUTA
LOGISTIQUE & DÉPÔT • NICE (06)

SYSTÈME DE MANAGEMENT QHSE

PLANNING ANNUEL DES FORMATIONS & GRILLE D'ÉVALUATION D'EXERCICE D'ÉVACUATION

Site : Dépôt Transport Giguta – Nice (06) | **Réf :** QHSE-ENR-014 | **Version :** 1.0

1. PLANNING ANNUEL TYPE DES FORMATIONS ET EXERCICES HSE

Ce calendrier répartit les actions obligatoires sur l'année afin d'assurer une montée en compétence continue sans bloquer l'exploitation du dépôt de Nice.

Période	Action HSE (Formation ou Exercice)	Public concerné	Responsable	Livrable / Preuve d'audit
Continu (J-1 / J-0)	Accueil sécurité et plan de circulation	Nouveaux arrivants, intérimaires, visiteurs	Chef d'équipe / Animateur HSE	Livret d'accueil signé + Registre
Trimestre 1 (Janv - Mars)	Exercice d'évacuation incendie n°1 (Annoncé)	100 % du personnel présent (Dépôt + Bureaux)	QHSE Manager + Guides/Serre-files	Grille d'évaluation + Compte rendu
Trimestre 1 (Mars)	Recyclage CACES (R489) et Autorisations de conduite	Caristes et magasiniers à échéance (5 ans)	Organisme agréé + Direction	Certificats CACES + Titres signés
Trimestre 2 (Avril - Mai)	Manipulation d'extincteurs sur feux réels	Équipiers de Première Intervention (EPI)	Formateur incendie externe	Attestations de formation
Trimestre 2 (Juin)	Simulation de déversement liquide / Pollution	Personnel de quai, caristes, maintenance	Animateur HSE	Fiche de test kit anti-pollution
Trimestre 3 (Septembre)	Exercice d'évacuation incendie n°2 (Inopiné)	100 % du personnel présent (Dépôt + Bureaux)	QHSE Manager + Observateurs	Grille d'évaluation + Compte rendu
Trimestre 3 (Septembre)	Formation / Recyclage MAC SST (24 mois)	Sauveteurs Secouristes du Travail désignés	Formateur SST certifié	Certificats SST à jour
Trimestre 4 (Octobre)	Exercice de confinement (Vapeurs / Nuage toxique)	Personnel administratif + Équipes entrepôt	QHSE Manager + Responsable site	Compte rendu de confinement
Trimestre 4 (Novembre)	Sensibilisation Gestes et Postures / Gerbage sûr	Préparateurs de commandes, manutentionnaires	Animateur HSE / Référent PRAP	Feuille d'émargement
Trimestre 4 (Décembre)	Revue annuelle QHSE et bilan des exercices	Direction, Exploitation, CSE	QHSE Manager	Plan d'actions HSE N+1

2. GRILLE D'ÉVALUATION D'EXERCICE D'ÉVACUATION & REPORTING QHSE

Ce document doit être rempli par les observateurs pendant l'exercice, validé par le QHSE Manager et archivé dans le **Registre de Sécurité** (obligation légale – Code du travail art. R. 4227-39).

A. Identification de l'exercice

Date et heure : ___ / ___ / 20___ à ___ h ___	**Type d'exercice :** ☐ Annoncé ☐ Inopiné
Scénario simulé : _____	**Conditions météo :** _____
Zone de départ du sinistre simulé :	☐ Stockage ☐ Quais ☐ Local de charge ☐ Bureaux
Observateur / Rédacteur : _____	**Fonction / Service :** _____

B. Chronométrie et indicateurs clés

Déclenchement alarme (T0) : ___ h ___ min ___ s	**Arrivée 1ers évacués au rassemblement :** ___ h ___ min ___ s
Fin de recensement (100 %) : ___ h ___ min ___ s	**Durée totale d'évacuation :** ___ min ___ s *(Cible : < 3 à 5 min)*
Effectif présent : ___ sal. + ___ intér. + ___ visit. = ___	**Recensés au rassemblement :** ___ *(Écart : ___)*

C. Grille d'observation terrain

Critères évalués	Conforme	Non conf.	Observations / Anomalies constatées
1. Alarme et alerte : Audibilité du signal sonore dans tout le dépôt et les bureaux.	☐	☐	
2. Réactivité : Arrêt immédiat des tâches, mise en sécurité des engins (fourches au sol).	☐	☐	
3. Cheminements : Emprunt des issues de secours les plus proches, allées dégagées.	☐	☐	
4. Rôle des Guides-files : Encadrement calme des équipes vers le point de rassemblement.	☐	☐	
5. Rôle des Serre-files : Vérification des zones isolées (sanitaires, vestiaires) et fermeture portes.	☐	☐	
6. Point de rassemblement : Regroupement par service, listes d'appel à jour, gestion visiteurs.	☐	☐	
7. Comportement général : Respect de l'interdiction de revenir en arrière.	☐	☐	

D. Reporting au QHSE Manager et Plan d'Actions Correctives (CAPA)

Évaluation globale : ☐ **Satisfaisant (Objectif atteint)** ☐ **À améliorer (Écarts mineurs)** ☐ **Insuffisant (Écarts critiques)**

Points forts constatés :

_____

Points bloquants / Écarts majeurs :

_____

N°	Anomalie détectée	Action corrective décidée	Pilote	Délai	Statut
1					
2					
3					

Transmis au QHSE Manager le : ____ / ____ / 20____ **Signature de l'observateur :**	**Visa et décision du QHSE Manager :** **Consigné au Registre de Sécurité le : ____ / ____ / 20____**